



MTÜ Ida-Harju Koostöökoda  
2022. aasta taotlusvoor

**Meede 1 – Elukeskkonna arendamine**  
**Meede 3- Ühistegevuse arendamine**  
**Koos projektitoetuse avaldusega\* esitatavad dokumendid**

\*Projektitoetuse avaldus täidetakse e-Prias <http://www.pria.ee/et/ePRIA>

**KOHUSTUSLIKUD DOKUMENDID**

*Ehk dokumendid, mis tuleb igal juhul esitada kõigil toetuse taotlejatel*

1) Ida-Harju Koostöökoja poolt etteantud vormil **projekti kirjelduse ja eelarve** (vt vorm IHKK veebilehelt). Vorm on mõeldud töötama Microsoft Word tarkvaraga;

2) Nõustamiskinnitus;

*Taotleja peab läbima nõustamise kohaliku tegevusgrupi poolt kinnitatud nõustaja juures, kes annab allkirjastatud kinnituse nõustamise kohta.*

3) **Taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud aruande ärakiri (2021. aasta aruanne)** või kontserni puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta konsolideeritud aruande ärakiri (v.a KOV);  
*Majandusaasta aruanne = väljatrükk Äriregistri süsteemist.*

4) **Ehitusloakohustusliku ehitustegevuse** puhul tuleb esitada kehtiv ehitusluba.

*NB! Soovitame igasuguse ehitustegevuse korral konsulteerida kohaliku omavalitsusega, täpsustamaks ehitusteatiselise ja ehitusloa nõudeid;*

5) Väljavõtte ehitusprojekti joonistest koos ehitusprojekti seletuskirjaga juhul, kui need on nõutavad ehitusseadustiku kohaselt.

6) Juhul kui taotletakse toetust ehitustegevuseks, mis seaduse või Leader määruse kohaselt ei nõua ehitusteatiselise, ehitusluba ega ehitusprojekti esitamist, esitab taotleja koos taotlusdokumentidega **joonised ja info planeeritava ehitustegevuse (remont, rekonstrueerimine vms) kohta, mahu jms kohta**. Info peab olema esitatud sellisel kujul, et hindajal on võimalik detailselt aru saada planeeritava tegevuse olemusest ja mahust, vajaliku ehitusmaterjali mahust (hindamiseks hinnapakumuse / hinnakalkulatsiooni realistlikkust);

7) Ärakiri dokumendist, mis tõendab, et maa, millele planeeritakse ehitada, kavandatav ehitus, mida ehitatakse või kuhu seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt



kolmeks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, kui taotleja on VKE, ning viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, kui taotleja ei ole VKE, või kui projektitoetust taotletakse uue põlvkonna elektroonilise side juurdepääsuvõrgu rajamiseks;

### Näit kinnistusraamatu väljavõtte või rendileping

**Uue hoone** püstitamiseks, peab kavandatava hoone alune maa olema projektitoetuse taotleja **omandis** või on selle alusele maale projektitoetuse taotleja kasuks seatud **hoonestusõigus** vähemalt kolmeks järgnevas aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest juhul, kui projektitoetuse taotleja on VKE, või viieks järgnevas aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest juhul, kui projektitoetuse taotleja ei ole VKE;

8) **Sihtasutuse asutajate ja nõukogu liikmete nimekiri** juhul, kui taotleja on sihtasutus;

9) Mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga **mittetulundusühingu liikmete nimekiri**, välja arvatud usulised ühendused, juhul, kui taotleja on mittetulundusühing

10) Eraõigusliku juriidilise isiku juhtimis- ja järelevalveorganitesse kuuluvate isikute **nimekiri** juhul, kui juhtimis- ja järelevalveorganitesse kuuluvate isikute nimekiri ei ole kättesaadav äriregistrist või mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrist.

11) Ühisprojekti puhul esitab taotleja koos taotlusdokumentidega **kõigi projekti partnerite poolt allkirjastatud ühiste kavatsuste kokkuleppe** IHKK poolt kinnitatud vormil. Vormi leiab IHKK veebilehelt.

12) Projektijuhi elulookirjeldus, kui taotletakse toetust projektijuhtimise kulude kohta.  
*Projektijuhtimise kulud on lubatud ainult ühisprojekti puhul.*

### MUUD DOKUMENDID

*Neid ei ole kohustuslik esitada, kuid võivad projektile anda hindamisel plusspunkte.*

#### 1) Hinnapakumused

Leader määruse kohaselt võib projekti esitada vaid eelarvepõhiselt. Küll on projekti hindamisel eelarve põhjendatuse hindamisel oluline näha, milliste andmete põhjal on maksumus saadud;

#### **NB! Hinnapakumused tuleb esitada koos maksetaotlusega**

- Kui tegevuse või investeeringu käibemaksuta maksumus ületab 5000 eurot, peab esitama vähemalt kolm võrreldavat hinnapakumust koos selliste tehniliste tingimuste loeteluga, mis osutavad tehnilisele spetsifikatsioonile;
- Kui tegevuse või investeeringu käibemaksuta maksumus on vahemikus 1000–5000 eurot või kui asjaomases valdkonnas on ainult üks teenuse osutaja, töö pakkuja või kauba müüja, peab esitama vähemalt ühe



LEADER  
EESTI



Euroopa Maaelu Arengu  
Põllumajandusliku  
Arengu Instrumenti  
maagikundadele

hinnapakkumuse, mis sisaldab teavet ostetava või liisitava kauba, töö või teenuse maksumuse ja koguse kohta;

- Kui projektitoetuse saaja taotleb toetust kasutatud masina, seadme või eriotstarbelise sõiduki ostmiseks, peab esitama vähemalt ühe hinnapakkumuse kasutatud masina, seadme või eriotstarbelise sõiduki kohta ja ühe hinnapakkumuse uue samaväärse masina, seadme või eriotstarbelise sõiduki kohta;
- Kui projektitoetuse saaja taotleb toetust võrdlushindade kataloogi kantud asja kohta, ei pea projektitoetuse saaja olema saanud hinnapakkumust;
- ehitusteatis- või ehitusloakohustusliku hoone ehitustegevuse hinnapakkumine PRIA vormil;

(vt vorm IHKK veebilehelt)

Soovitame küsida hinnapakkumised sellel vormil, sest e-PRIAs on hoone ehituse kulud esitatud sama loogikaga ja nii on ka maksetaotlust hiljem lihtsam esitada

## 2) Teostatavus-tasuvusanalüüs

Juhul kui see olemas on ja see teie arvates projekti hindamisel kasuks võib tulla, võib sellegi projektile lisada;

## 3) Juhul, kui ehitustegevus ei nõua ehitusluba, siis on soovitav küsida kohalikult omavalitsuselt kirjalik tõend selle kohta, et ehitusluba või ehitusteatis ei ole nõutav, sest sellise tõendi olemasolu aitab vältida järelepärimist taotluse menetlemise käigus. Tõend võib olla esitatud ka e-posti teel asjakohaselt kohaliku omavalitsuse spetsialistilt;

## 4) Muud lisadokumendid taotleja omal valikul;

### **NB! Enne taotluse esitamist kontrollige kindlasti:**

- 1) Et taotlejal ei oleks maksuvõlga.;
- 2) Projektitoetust taotlev organisatsioon peab olema **tegutsenud vähemalt 6 kuud** (st projektitoetuse taotlemise esitamise hetkeks peab Äriregistris organisatsiooni esmarestreerimisest olema möödas vähemalt 6 kuud). Ühisprojektis partneriks olev organisatsioon võib olla tegutsenud ka vähem kui 6 kuud.
- 3) Iga taotleja saab esitada meetme ühte vooru ühe projektitoetuse taotluse;
- 4) Projektitoetuse taotlejal ei tohi taotlemise hetkel olla pooleli sama meetme raames toetatud projekte (pooleli = lõpparuanne e-Prias esitamata).