

Ida-Harju Koostöökoda

Taotlusvoor 2021

infoesitlus



1

2021. a taotlusvoor on e-prias avatud 01.03 – 02.04.2021

Avatud meetmed:

Meede 1 Elukeskkonna arendamine

Investeeringud elukeskkonna jaoks olulistesse avaliku kasutusega objektidesse (kultuuri- ja sporditaristu jms)

Taotlusvooru maht 150 000 €

Meede 2 Ettevõtluse arendamine

Ettevõtluse arendamine (strateegia prioriteetide ja eesmärkidega haakuvad tegevused ja investeeringud)

Taotlusvooru maht 100 000 €

NB! Nõustamine enne taotluse esitamise tähtaega on kohustuslik!

Nõustamiseks kirjuta info@idaharju.ee

helista 56945871 Anneli või 56945872 Sille



2

Nõuded taotlejale

- Iga taotleja saab esitada ühte meetmesse **ühe** projektitoetuse taotluse;
- Organisatsioon on tegutsenud **vähemalt 6 kuud**
- Taotlemise hetkel **ei tohi olla pooleli** sama meetme raames toetatud projekte
- Taotluse esitamise hetkel ei tohi olla riiklikku maksuvõlga
- Taotlejal on **läbitud nõustamine** Ida-Harju Koostöökojas, kes annab nõustamise läbimise kohta vastava kinnituskirja.



3

Nõuded taotlejale (2)

- Ehitustegevust sisaldava projekti puhul peab taotleja koos taotlusdokumentidega esitada **ehitusloa** (juhul kui see on nõutav Ehitusseadustiku kohaselt);
(Võtke ühendust KOV vastava spetsialistiga ning küsige, kas ehitusluba on vajalik või mitte. Juhul kui ei ole vaja, siis paluge selle kohta kirjalikku kinnitust.)
- Ehitustegevuse puhul, mis seaduse või Leader määruse kohaselt ei nõua ehitusluba ega ehitusprojekti, esitab taotleja **joonised ja info planeeritava ehitustegevuse kohta, mahu jms kohta**. Info on esitatud selliselt, et hindajal on võimalik detailselt aru saada planeeritava tegevuse olemusest ja mahust, vajaliku ehitusmaterjali mahust jm.



4

Nõuded taotlejale (3)

- Projektitoetuse taotleja (v.a KOV) peab koos taotlusdokumentidega esitama taotluse **esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta (2020)** aruande*

Kui organisatsioon on tegutsenud 6 -12 kuud ning ei oma veel majandusaasta aruande esitamise kohustust, siis ta seda esitama ei pea, kuid on väga soovituslik see siiski esitada.

- MTÜ ja SA peavad esitama mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga **mittetulundusühingu liikmete nimekirja** (v.a usulised ühendused)

**Äriregistrisse esitatava majandusaasta aruande lõppversioon Äriregistri vormil.*



5

Meede 1 Elukeskkonna arendamine

Meetme üldeesmärk (vastab strateegia eesmärgile):

Elukeskkonna jaoks oluliste objektide ja (kogukonna)teenuste arendamisel innovaatiliste lähenemiste kasutamine on taganud nende multifunktsionaalsuse, turvalisuse ja jätkusuutlikkuse.

- Taristu haldamine on kuluefektiivne, jätkusuutlik, keskkonnasõbralik
- Turvatunne piirkonnas on tõusnud
- Toetust saanud objektid on multifunktsionaalsed
- Kahekordistunud külastuste arv toetust saanud avalikel objektidel



6

Toetatavad tegevused (meede 1)

- **Mäluasutuste, kultuuri- ja spordirajatiste investeeringud** – investeeringud hoonetesse (ehitus- ja renoveerimistegevus) ning hoonega seotud seadmetesse; funktsioonide mitmekesistamisele suunatud investeeringud; keskkonnasäästlike tehnoloogiate kasutuselevõtuks tehtavad investeeringud; matka- ja terviseradade rajamine ning viidastamine jne.
- Meetme eesmärkidega seotud tegevusteks vajalike **väikevahendite soetamine**;
- **Piirkonna turvalisuse tõstmine** – investeeringud ohutuse suurendamine (nt kogukonnale vajalikud turvaseadmed).



7

Mitte-Toetatavad tegevused (meede 1)

- Investeeringud objektidesse, **mis projekti tulemusel ei saavuta täielikult eesmärki** (st jäävad pooleli ning vajavad tervikliku toimivuse tagamiseks jätkuinvesteeringuid);
- Investeeringud **eraomandit väärtustavasse tegevusse** (korterelamute katuste ja fassaadide remont jms);
- Investeeringuid piirkonnast väljaspool asuvatesse objektidesse;
- Ehitusprojekteerimine;
- **KOV ülesannete asendamine**
(tellitakse ekspertiis)



8

Kes saab toetust taotlelda (meede 1)?

Ida-Harju Koostöökoja tegevuspiirkonnas tegutsev:

-MTÜ;

-SA;

-KOV;

Projektist kasusaajad peavad olema Ida-Harju Koostöökoja piirkonna elanikud ja/või organisatsioonid;

Taotlejaks ei saa olla erakond, äriühing ega välisriigis registreeritud organisatsioon.



9

Toetuse maht (meede 1)?

Taotlusvoorude maht **150 000 eurot**;

Toetuse määr olenemata taotleja juriidilisest vormist on maksimaalselt 80% toetatava tegevuse abikõlblikust maksumusest;

Toetuse määr **taristuinvesteeringute ning ettevõtlusele suunatud tegevuste puhul** maksimaalselt **60%**;

NB! Ka külaseltsi tegevus võib olla ettevõtlusele suunatud!

Projektitoetuse miinimumsumma **5 000 eurot**;

Projektitoetuse maksimumsumma **30 000 eurot**;

Toetuse minimaalne määr 15% projekti abikõlblikust kogumaksumusest, objekti „tükeldamine“ ei ole lubatud!



10

Meede 2 Ettevõtluse arendamine

Meetme üldeesmärk (vastab strateegia eesmärgile)

Ettevõtluses panustab kohalike ressursside keskkonnaga kooskõlas kasutamine ja valdkonna-ülene koostöö otseselt piirkonna konkurentsivõime tõusu.

NB! Kõik projektid peavad kaasa aitama meetme üld-eesmärgi saavutamisele ja vastama vähemalt ühele meetme spetsiifilisele eesmärgile. Need on leitavad meetmelehel.



11

Ettevõtlus ja vabaühendus

Vabaühendus, kes tegeleb ettevõtlusega, sobib taotlema eelkõige meetmest 2 Ettevõtluse arendamine.

St, ettevõtjad sh ettevõtlusega tegelevad MTÜ-d suunatakse taotlema ettevõtlusmeetmesse



12

Toetavad tegevused (meede 2)

- **Kohalikul ressursil** ja toorainel põhineva väikeettevõtluse arendamine;
 - Ühisturunduse ja koostöövõrgustike arendamisega seotud kulud (ühise nime/märgi all piirkonna jaoks olulistel sündmustel osalemine, piirkonna turundusmaterjalide koostamine, ühisturundust toetavad investeeringud);
 - Kohaliku toidu kättesaadavuse suurendamine.
- **NB!** Kõik projektid peavad kaasa aitama meetme üld-eesmärgi saavutamisele ja vastama vähemalt ühele meetme spetsiifilisele eesmärgile. Need on leitavad meetmelehel.



13

Mitte-toetavad tegevused (meede 2)

- Ehitusprojekteerimine;
- Tööjõurent;
- Tooraine ostmine (sh ei sobi ka lahendus – ostame materjali, ehitame ise);
- Üksikettevõtte turunduskulud (eeldatud on, et kõik turundustegevused toimuvad ühiselt, kasutatakse piirkonnas väljatöötatud märgiseid ning turundustegevustes osaleb vähemalt 2 organisatsiooni);
- Järgmiste EMTAK teise astme koodide alla kuuluvad tegevused: 05-09; 64-66; 68-71; 78; 92.



14

Kes saab toetust taotlelda (meede 2)?

Ida-harju Koostöökoja tegevuspiirkonnas (Raasiku, Kose ja Anija vallas) tegutsev VKE*

- Osaühing (OÜ);
- Füüsiliselt isikust ettevõtja (FIE);
- Tulundusühistu;
- Mittetulundusühing (MTÜ);
- Sihtasutus (SA);

Projektist kasusaajad peavad olema Ida-Harju Koostöökoja piirkonna elanikud ja/või organisatsioonid;

*VKE – väike ja keskmise suurusega ettevõtte, millel on kuni 50 töötajat ning mis muus osas (v.a töötajate arv) vastab Euroopa Komisjoni määruse 800/2008/EU lisa 1-l



15

Toetuse maht (meede 2)?

Taotlusvooru maht 100 000 eurot;

Toetuse määr olenemata taotleja juriidilisest vormist on **maksimaalselt 60%**, toetatava tegevuse abikõlblikust maksumusest;

Projektitoetuse miinimumsumma **3 000** eurot;

Projektitoetuse maksimumsumma **20 000** eurot;

Toetuse minimaalne määr 15% projekti abikõlblikust kogumaksumusest.

Objekti „tükeldamine“ või etapi kaupa elluviimine ei ole lubatud! Objekt peab olema tervikuna käsitletav. Näiteks ehitusobjekt peab olema lõppenud kasutusloa saamisega.



16

Erisused toetusmäärades

Tulenevad LEADER-määrusest

Vee-, maastiku ja mootorsõiduki ostmiseks toetus kuni 30%

Sh sõiduki sihtotstarve peab olema teenuse osutamine tegevuspiirkonnas.

Põllumajandusliku tegevuse puhul kehtivad PRIA teiste meetmetega sarnased toetusprotsendid.



17

Abikõlblikud kulud

- Abikõlblik kulu peab olema mõistlik, **põhjendatud, selge, üksikasjalikult kirjeldatud**, majanduslikult otstarbekas ja toetuse **eesmärgi saavutamiseks vajalik**.
- Projektitoetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.

Mitterahaline omafinantseering §35

- MTÜ ja SA korral võib omafinantseeringu osaks olla tegevuse elluviimiseks või investeeringu tegemiseks vajalik taotleja poolt tehtud vabatahtlik tasustamata töö.
- Kuni 9% mitterahalise omafinantseeringuga seotud toetatava tegevuse või investeeringu abikõlblikest kuludest.

IHKK oma hindamiskriteeriumitega mitterahalist omafinantseeringut ei soosi (st saate vähem punkte ja projekt võib jääda toetuseta).



18

Hinnapakkumused



Investeering või tegevus üle 5000 euro
(ilma käibemaksuta)

- Saadud vähemalt 3 võrreldavat hinnapakkumust
- Saadud hinnapakkumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonile

Investeering või tegevus 1000-5000 eurot
(ilma käibemaksuta)

- Saadud vähemalt 1 hinnapakkumus
- Saadud hinnapakkumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonile

Asjaomases valdkonnas on ainult üks teenuse osutaja, töö pakkuja või kauba müüja

- Saadud 1 hinnapakkumus
- Saadud hinnapakkumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonile

Kulutus kuni 1000 eurot

- Hinnapakkumust ei ole vaja.
NB! Võidakse siiski küsida kui tekib kahtlus, et tegemist ei ole õiglase hinnaga vms.



19

Millele tähelepanu pöörata hinnapakkumiste võtmisel?



- Hinnapakkumus ei ole kohustuslik, kuid väga soovitatav;
- Hinnapakkumust saab projekti juures hiljem muuta;
- Investeeringuobjekti esitatud projektis muuta ei saa; *ent muuta saab näiteks mudelit*;
- Võimalusel saada kolm hinnapakkumist;
- Hinnapakkumisi võib võtta ka Euroopa Liidu liikmesriikides asuvatelt ettevõtetelt, ent PRIA võib pakkumise juurde küsida tõlget.
- Kasutatud masina, seadme või eriotstarbelise sõiduki ostmise ja liisimise kulud on abikõlblikud, kui projektitaotleja tõendab, et:

a) Seadme ostmiseks või liisimiseks ei ole hinnapakkuja saanud varem toetust riigieelarvelistest või muudest EL või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi;

b) hinda ei ületa selle turuväärtust ning on uue samaväärse masina või seadme hinnast madalam (st küsida juurde uue samalaadse seadme pakkumust);

c) eeldatav kasutusiga on vähemalt viis aastat arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest (teatud juhtudel kolm aastat) – paluge hinnapakkujal seda hinnapakkumisel kinnitada.



20

Taotlusvormide täitmine

Täita tuleb kõik lahtrid!

Mitte ühegi lahtri puhul ei ole tegemist nn „copy-paste“ infoga, vaid eraldiseisva küsimusega.

Lühidalt, selgelt ja konkreetset.

Info panna kirja nii palju kui vajalik, aga nii vähe kui võimalik.

Soovitame ...

...mitte kasutada projektikirjutaja teenuseid. Teie ise tunnete oma organisatsiooni kõige paremini. Nõustajad aitavad projekti üle vaadata ning juhtida olulisele tähelepanu.



21

Millele tähelepanu pöörata?

Kindlasti lähtuda meetme üldeesmärgist ning lugeda meetmelehte tervikuna!

Projektiga algatatakse midagi uut või arendatakse olemasolev uuele tasemele – projekt ei ole mõeldud jooksvate kulude katmiseks või tavapärase tegevuste kulude rahastamiseks.

Tehniline korrektsus: Erinevad taotluse osad peavad olema kooskõlas ja andma edasi samasugust infot. Varasemaid materjale kasutades uuendada vajadusel aastaarve, nimesid, eesmäärke jms.

PRIA maksab toetusraha tagantjärele!

Kuludeklaratsiooni on võimalik esitada 4x projekti jooksul, võimalik taotleda ka osaliselt tasutud kuludokumentida alusel maksmist.



22

Peale taotluse esitamist:

Projektid hinnatakse hiljemalt 60 tööpäeva jooksul alates nende esitamise tähtajast.

- Tehniline kontroll – 15 tööpäeva (ei vaadata sisu)
- Hindajate sisuline töö, sh paikvaatlus, ärakuulamine
- Hindamiskomisjoni koosolek, protokollide vormistamine
- IHKK juhatus kinnitab hindamistulemused
- Hindamistulemused edastatakse PRIA-le ja taotlejaid teavitatakse hindamistulemustest
- Järgmisel päeval peale hindamistulemuste saamist võite asuda projekti ellu viima.



23

Hindamine

- Hindamiskomisjonil on õigus (mitte kohustus) külastada projektitaotluse taotluse objekte;
- Paikvaatluse eesmärk on kontrollida projektitoetuses oleva info vastavust tegelikkusele;
- Taotlejal on võimalus on projekti 10 - 15 min hindamiskomisjoni koosolekul või paikvaatlusel tutvustada;
- Komisjonil on õigus (mitte kohustus) tellida vajadusel projektitoetuse taotlusele või selle osale eksprethinnang;
- Hindepunktide andmisel arvestatakse KÕIKI hindamiskomisjonile kasutada olevad dokumente.



24

Hindamiskriteeriumid

Kirjas meetmelehtedes

• Kõige olulisem kriteerium, mis tagab kvalifitseerumise kõigi projektide puhul:

„Taotlus aitab kaasa meetme eesmärkide saavutamisele“ –

hindatakse JAH/EI skaalal

Juhul kui hindajatest 50% või rohkem vastab „EI“, kõrvaldatakse taotlus edasiselt hindamiselt.

• **50% lävend** – vähem kui 50% maksimaalsetest võimalikest hindepunktidest saanud projekti osas PRIA-le projekti rahastamise ettepanekut ei tehta.



25

Taotlemine läbi ePRIA keskkonna

<https://epria.pria.ee/>

Taotlemiseks vajalikud dokumendid ja juhised:

<http://www.idaharju.ee>

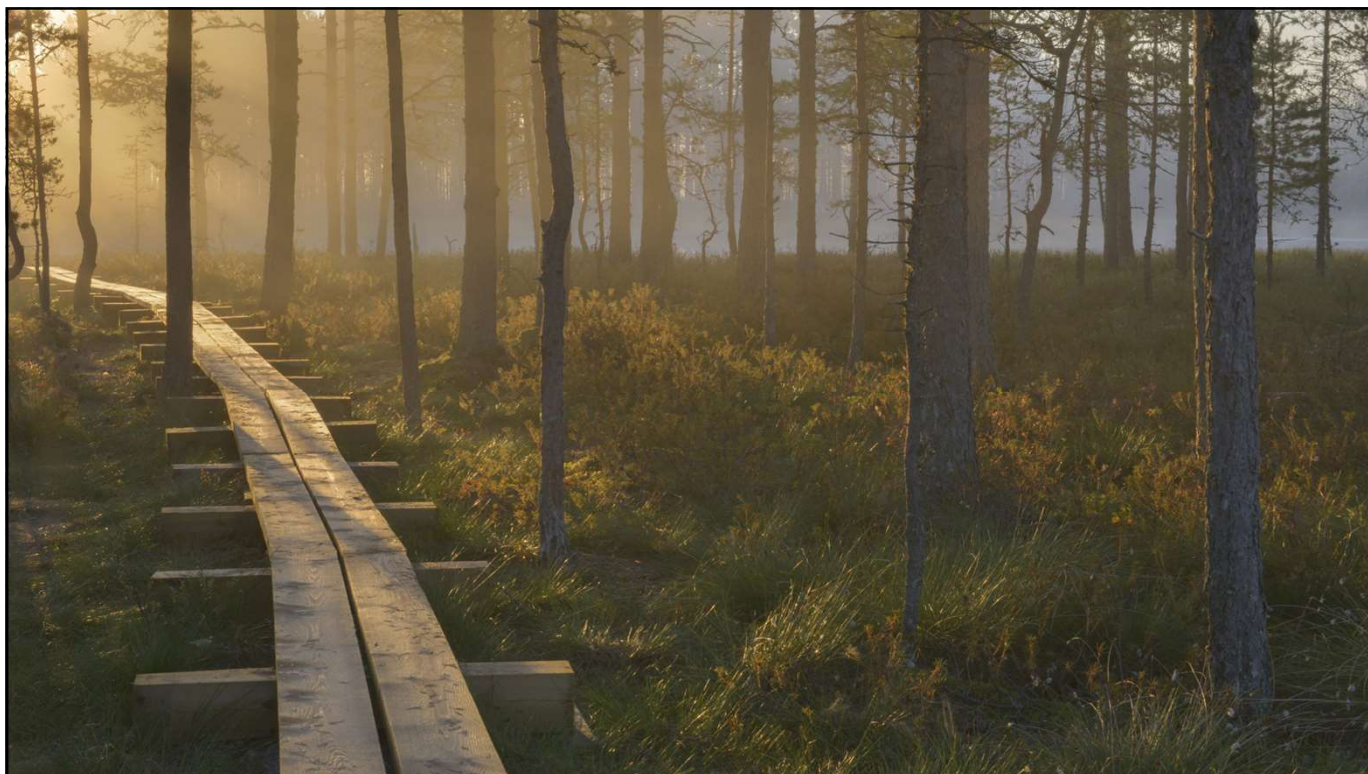
LEADER- määrus, millest iseseisvalt juhendada > SIIT

NB! ePRIA läheb automaatselt taotlustähtaja saabumisel „lukku“ ja hilinenud taotlusi ei ole võimalik vastu võtta!

Võimalusel alustage projekti ePRIA-sse sisestamist varakult, sest ePRIA ei ole võimalik viimasel päeval hilistel öhtutundidel pakkuda tehnilist tuge. Lisaks kontrollida eelnevalt üle volitused.



26



27

Täname!

Ida-Harju Koostöökoda

Materjali koostasid: Tiina Sergo, Anneli Põldra

info@idaharju.ee

www.idaharju.ee

 <https://www.facebook.com/IdaHarjuKoostookoda>



28