Ida-Harju Koostöökoda
Info- ja inspiratsiooniõhtu
Koostöös HEAK-iga

28.02.2019

Raasiku Rahvamajas

KAVA

Üldine info – meetmed, nõuded taotlejale
Meede 1 – eesmärgid, tegevused, hindamiskriteeriumid
Meede 3 – eesmärgid, tegevused, hindamiskriteeriumid
Peamised probleemid ja soovitused

HEAK info vabaühenduste tugiteenustest ja võimalustest

2019. aasta taotlusvoor

Avatud 28.02 – 02.04.2019

Avatud meetmed:

Meede 1 Elukeskkonna arendamine

Meede 2 Ettevõtluse arendamine

Meede 3 Ühistegevuse arendamine

NB! **Nõustamine enne taotluse esitamise tähtaega on kohustuslik!**

Toetusmeetmed

Meede 1 – Elukeskkonna arendamine

Investeeringud elukeskkonna jaoks olulistesse avaliku kasutusega objektidesse (kultuuri- ja sporditaristu jms)

Meede 2 – Ettevõtluse arendamine

Ettevõtluse arendamine (strateegia prioriteetide ja eesmärkidega haakuvad tegevused ja investeeringud)

Meede 3 – Ühistegevuse arendamine

Ühistegevus, MTÜ-de iseseisvumine, piirkonna üleste ühistegevuste arendamine

Projektidele jagatavad toetussummad

2019

515 741 €

- Meede 1
  348 000 €
- Meede 2
  82 093 €
  (+võimalikud jäägid)
- Meede 3
  85 648 €

Nõuded taotlejale

- Iga taotleja saab esitada ühte meetmesse **ühe** projektitoetuse taotluse;
- Organisatsioon on tegutsenud **vähemalt 6 kuud** *(ühisprojekti partner võib olla tegutsenud vähem);*
- Taotlemise hetkel **ei tohi olla pooleli** sama meetme raames toetatud projekte (v.a üksikud erandid 3. meetmes);
  NB! Komisjon arvestab hindamisel nn JOKK-projekte, kus pooliku projekti piirangust möödaminekuks pannakse taotlejaks mõni teine organisatsioon.
- Taotluse esitamise hetkel ei tohi olla riiklikku maksuvõlga.
- Taotlejal on l**äbitud nõustamine** IHKK poolt kinnitatud nõustaja juures, kes annab nõustamise läbimise kohta vastava kinnituskirja.

Nõuded taotlejale (2)

- Ehitustegevust sisaldava projekti puhul peab taotleja koos taotlusdokumentidega esitama **ehitusloa** (juhul kui see on nõutav Ehitusseadustiku kohaselt);

- Ehitustegevuse puhul, mis seaduse või Leader määruse kohaselt ei nõua ehitusluba ega ehitusprojekti, esitab taotleja **joonised ja info planeeritava ehitustegevuse koha**, mahu jms kohta. Info on esitatud selliselt, et hindajal on võimalik detailselt aru saada planeeritava tegevuse olemusest ja mahust, vajaliku ehitusmaterjali mahust jm.

Nõuded taotlejale (3)

- Projektitoetuse taotleja *(v.a KOV)* peab koos taotlusdokumentidega esitama taotluse **esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta (2018)** aruande;
  Kinnitatud aruanne, Äriregistrisse esitatav lõppversioon Äriregistri vormil.

- MTÜ ja SA peavad esitama mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga **mittetulundusühingu liikmete nimekirja** *(v.a usulised ühendused)*

Meede 1 Elukeskkonna arendamine

Meetme üldeesmärk
(vastab strateegia eesmärgile)

Elukeskkonna jaoks oluliste objektide ja (kogukonna)teenuste arendamisel innovaatiliste lähenemiste kasutamine on taganud nende multifunktsionaalsuse, turvalisuse ja jätkusuutlikkuse

Toetatavad tegevused

- **Mäluasutuste, kultuuri- ja spordirajatiste investeeringud** – investeeringud hoonetesse (ehitus- ja renoveerimistegevus) ning hoonega seotud seadmetesse; funktsioonide mitmekesistamisele suunatud investeeringud; keskkonnasäästlike tehnoloogiate kasutuselevõtuks tehtavad investeeringud; matka- ja terviseradade rajamine ning viidastamine jne.
- Meetme eesmärkidega seotud tegevusteks vajalike **väikevahendite soetamine**;
- **Piirkonna turvalisuse tõstmine** – investeeringud ohutuse suurendamine (nt kogukonnale vajalikud turvaseadmed).

Mitte-toetatavad tegevused

- Investeeringud objektidesse, **mis projekti tulemusel ei saavuta täielikult eesmärki** (st jäävad pooleli ning vajavad tervikliku toimivuse tagamiseks jätkuinvesteeringuid);
- Investeeringud **eraomandit väärtustavasse tegevusse** (korterelamute katuste ja fassaadide remont jms);
- Investeeringuid piirkonnast väljaspool asuvatesse objektidesse;
- Ehitusprojekteerimine;
- **KOV ülesannete asendamine** *(tellitakse ekspertiis)*

Kes saab toetust taotleda (meede 1)?

Ida-Harju Koostöökoja tegevuspiirkonnas tegutsev:
-MTÜ;
-SA;
-KOV;

Projektist kasusaajad peavad olema Ida-Harju Koostöökoja piirkonna elanikud ja/või organisatsioonid;

Taotlejaks ei saa olla erakond, äriühing ega välisriigis registreeritud organisatsioon.

Toetuse maht (meede 1)

Toetuse määr olenemata taotleja juriidilisest vormist on **maksimaalselt 80%** toetatava tegevuse abikõlblikust maksumusest;

Toetuse määr **taristuinvesteeringute ning ettevõtlusele suunatud tegevuste puhul** maksimaalselt **60%**;
NB! Ka külaseltsi tegevus võib olla ettevõtlusele suunatud!

Projektitoetuse **miinimumsumma** on **5000** eurot;
Projektitoetuse **maksimumsumma** on **70 000** eurot;

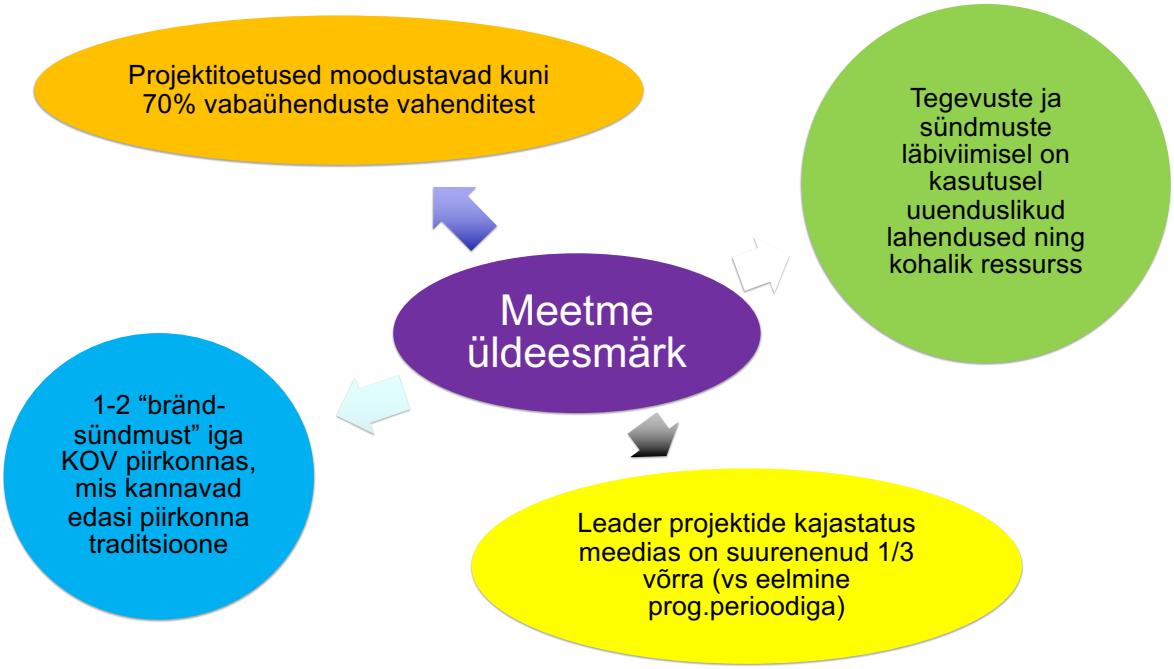
Toetuse minimaalne määr 15% projekti abikõlblikust kogumaksumusest, objekti „tükeldamine“ ei ole lubatud!

Meede 3 Ühistegevuse arendamine

Meetme üldeesmärk
(vastab strateegia eesmärgile)

Vabaühendused on saavutanud majandusliku iseseisvuse ja mängivad olulist rolli piirkonnaüleste ühistegevuste algatamisel ning juhtimisel.

NB! Kõik projektid peavad aitama kaasa meetme üldeesmärgi saavutamisele.



Toetatavad tegevused

- **Valla- ja piirkonnaüleste** traditsiooniliste sündmuste korraldamine jms;
- Tegevused ja investeeringud, mis aitavad **suurendada vabaühenduste majanduslikku sõltumatust**;
- **Rahva- ja pärandkultuuri traditsioonide** talletamine ning arendamine;
- Meetme eesmärkidega seotud tegevusteks vajalike **väikevahendite soetamine**.

Mitte-toetatavad tegevused

Võistlus- või treeningriietus *(v.a esinemisriietus 1x kollektiivi kohta programmperioodi jooksul. Eelkõige mõeldud rahvariideid, sh stiliseeritud rahvariideid. Spordidress ei ole esinemisriietus). NB! Peab olema kooskõlas meetme eesmärkidega!*;

Osalemine välisreisidel, sh spordivõistlustel (v.a VÄGA üksikud erandjuhtumid);

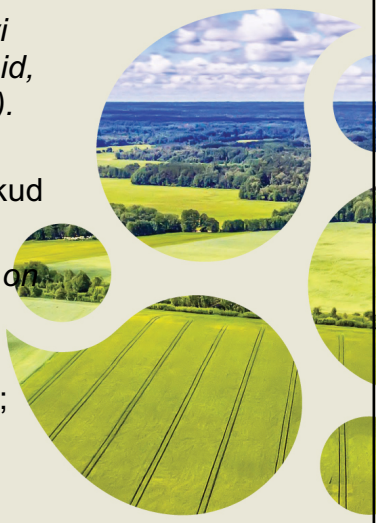
Maakondlikud sündmused *(v.a juhul kui korraldajate hulgas on IHKK piirkonna organisatsioon või sündmus toimub IHKK territooriumil);*

Väga kitsale sihtgrupile suunatus tegevused ja investeeringud;

Organisatsiooni püsikulud;

KOV ülesannete asendamine;

Ehitusprojekteerimine.



Kes saab toetust taotleda (meede 3)?

Ida-Harju Koostöökoja **tegevuspiirkonnas tegutsev**:

- Kohalik omavalitsus (KOV, sh KOV hallatav allasutus)*;
**KOV (sh allasutus) saab meetmes 3 taotlejaks olla ainult ühisprojekti puhul.*
- Mittetulundusühing (MTÜ);
- Sihtasutus (SA);
- Ettevõtja (OÜ, FIE, TÜ).

Projektist kasusaajad peavad olema Ida-Harju Koostöökoja piirkonna elanikud ja/või organisatsioonid;

Taotlejaks ei saa olla erakond ega välisriigis registreeritud organisatsioon.

Toetuse maht (meede 3)

Toetuse määr olenemata taotleja juriidilisest vormist on **maksimaalselt 80%** toetatava tegevuse abikõlblikust maksumusest;

Toetuse määr **laatade ja festivalide korraldamisel ning ettevõtlusega seotud (tulu teenivate) tegevuste puhul** maksimaalselt **60%**;

Projektitoetuse **miinimumsumma** on **2000** eurot;
Projektitoetuse **maksimumsumma** on **10 000** eurot

Toetuse minimaalne määr 15% projekti abikõlblikust kogumaksumusest, objekti „tükeldamine“ ei ole lubatud!

Ettevõtlus ja vabaühendus

Vabaühendus, kes tegeleb ettevõtlusega, sobib taotlema eelkõige meetmest 2 Ettevõtluse arendamine.

Meetme 1 ja meetme 3 toetused on suunatud eelkõige mittetulunduslikule tegevusele,

ettevõtjad (sh ettevõtlusega tegelevad MTÜ-d suuname taotlema ettevõtlusmeetmesse).

KOV ülesanded

Kohaliku omavalitsuse üksuse ülesannete asendamiseks tehtud kulud EI OLE ABIKÕLBLIKUD

- Taotleja taotleb toetust KOVi omandis oleval kinnistul asuva külamaja akende siseviimistlemiseks. Projekti eesmärgiks on küla elukeskkonna kvaliteedi parandamine, külamaja soojustamise ja välisilme kaasajastamise läbi. Ühtlasi uue katuse saanud külamaja reklaamimine interneti kaudu majutus- ja tähtpäevade tähistamise paigana ja turismiobjektina.
- Taotleja taotleb toetust KOV omandis oleval kinnistul külamaja-elamu (antud tasuta kasutusse Seltsile) siseruumide renoveerimistöödeks. Eesmärgina nimetab taotleja külaelanike kooskäimiskoha säilitamist. Tulenevalt KOKS § 6 lg2 sätestatust ja Tartu Ringkonnakohtu kohtuotsusest nr 3-11-101 on kulud mitteabikõlblikud. Vallale kuuluvate hoonete korrashoid on KOV ülesanne ja enda kui hoone omaniku kohustus.

Lisaks peab LEADER projektiga määratud tegevus looma uuenduslikku lisaväärtust või lisama innovaatilise elemendi

Abikõlblikud kulud

Abikõlblik kulu peab olema mõistlik, **põhjendatud, selge, üksikasjalikult kirjeldatud**, majanduslikult otstarbekas ja toetuse **eesmärgi saavutamiseks vajalik**.

Projektitoetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.

Mitte-investeeringud

Mitteinvesteeringuteks ehk *pehmete tegevuste elluviimiseks (koolitused, üritused jms)* saab projektitoetust taotleda **ainult siis**, kui need on osa **ühisprojektist.**

Ka mitte-investeering peab toetama meetme eesmärkide saavutamist.

Ühisprojekt

Taotlejal peab olema **vähemalt üks partner** - füüsilisest isikust ettevõtja või juriidiline isik § 28 lg 3 p2;

Ühisprojekti tegevused viiakse ellu **2-4a tegevuskava** alusel.

Ühisprojekti minimaalne kestus on 24 kuud;

Tegevuskava jaoks on eraldi **ühise koostöökokkuleppe vorm (mille allkirjastavad kõik partnerid);**

KTG avalikustab oma **veebilehel ühisprojekti eesmärgi, partnerid ja üldised tegevussuunad.**

Ühisprojekt (2)

Ühisprojekti toetus makstakse välja **toetuse taotlejale**. Ühisprojektis osalev partner ei saa esitada arveid PRIAle toetuse väljamaksmiseks.

Ühisprojekti partner võib olla hinnapakkuja, kuid partneri peab panustama ka lisandväärtusega *(iga teenusepakkuja ei ole automaatselt koostööpartner!)*

Näiteks on toetatav MTÜ ja ettevõtjate vaheline ühisprojekti, kus planeeritakse koostöös teadus-arendusasutusega midagi uut katsetada, juurutada

Ühisprojekt (3)

Tegevuskava kestus
24 – 48 kuud – st tegevused peavad toimuma läbivalt tegevuskava perioodi jooksul.
Ei sobi nt 24 kuu peale 2 üritust.

Ühele üritusele/tegevusele ei tohiks kuluda enam kui 25% projekti eelarvest (vt hindamiskriteeriume).

Ühiste kavatsuste kokkuleppes olevad partnerid peavad olema samad nagu IHKK projektikirjelduses.

Nii detailselt kui vajalik, kuid nii üldiselt kui võimalik.

Ühisprojekt (4)

Positiivne, sest:

- Saate 2-4a peale ette planeerida tegevusi, rahastus kindel;
- Süstemaatiline, järjepidev tegevus 2a jooksul aitab paremini tulemusteni jõuda kui ühekordne üksiküritus;

Hinnapakkumused

Investeering või tegevus üle 5000 euro (ilma käibemaksuta)	• Saadud vähemalt 3 võrreldavat hinnapakkumust • Saadud hinnapakkumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonile
Investeering või tegevus 1000-5000 eurot (ilma käibemaksuta)	• Saadud vähemalt 1 hinnapakkumus • Saadud hinnapakkumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonil
Asjaomases valdkonnas on ainult üks teenuse osutaja, töö pakkuja või kauba müüja	• Saadud 1 hinnapakkumus • Saadud hinnapakkumuses olevad tehnilised tingimused vastavad toetuse saaja hinnapäringus olevale tehnilisele spetsifikatsioonile
Kulutus kuni 1000 eurot	• Hinnapakkumust ei ole vaja. **NB! Võidakse siiski küsida kui tekib kahtlus, et tegemist ei ole õiglase hinnaga vms.**

Mitterahaline omafinantseering § 35

- MTÜ ja SA korral võib omafinantseeringu osaks olla tegevuse elluviimiseks või investeeringu tegemiseks vajalik taotleja poolt tehtud vabatahtlik tasustamata töö.
- Kuni 9% mitterahalise omafinantseeringuga seotud toetatava tegevuse või investeeringu abikõlblikest kuludest.

IHKK oma hindamiskriteeriumitega mitterahalist omafinantseeringut ei soosi (st saate vähem punkte ja projekt võib jääda toetuseta).

Millele tähelepanu pöörata?

- **NB! Lugege meetme üldeesmärki!**
- Projektiga algatatakse midagi uut või arendatakse olemasolev uuele tasemele – **projekt ei ole mõeldud jooksvate kulude katmiseks või tavapäraste tegevuste kulude rahastamiseks.**
- Projektis kirjeldatud koostöö peab olema reaalne koostöö partneritega. Partneritel peavad olema reaalsed ülesanded (soovitavalt ka rahaline panus). **Niisama "linnukese" pärast koostööpartnerite märkimine (sh ka "ise teen koostööd iseendaga" läbi erinevate organisatsioonide) hindamispunkte juurde ei anna.**

Taotlusvormide täitmine

- Täita tuleb KÕIK lahtrid!
- **Lugege palun lahtri juhist!!!**
  Mitte ühegi lahtri puhul ei ole tegemist nn "copy-paste" infoga, vaid eraldiseisva küsimusega.
- **Lühidalt, selgelt ja konkreetselt**.
  Infot kirja panna nii palju kui vajalik, aga nii vähe kui võimalik.
  Kas hindajal on ikka vaja lugeda 3 lk infot, mida mingis ruumis 3 sajandit tagasi tehti?

Taotlusvormide täitmine

- **MIKS** planeeritud tegevust **on PIIRKONNALE / KOGUKONNALE vaja.**
  "Katus on lagunenud ja vajab remonti" **ei ole vajadus**, vaid füüsilise olukorra kirjeldus.
  Oluline on:
  - miks seda katust üldse on vaja parandada?
  - millise UUE teenuse see katuseparandus tekitab?
  - kellele seda vaja on? kes on kasutajad?
  - millised uuringud / arengudokumendid vajadust toetavad?
  - kes ja kuidas seda katust hiljem hooldab / remondib, kes ja kuidas kogu hoonet üleval peab?

PEAMISED PROBLEEMID TAOTLUSTES

Murekohad (1)

Ehitusega seotud dokumentatsioon !

- puudub ehitusluba / ehitusteatis
- KOV ei ole teadlik planeeritavast ehitustegevusest (või on teadlik osaliselt)
- puudub info planeeritava tegevuse koha, mahu jms *kohta (nt eelarve 100 000 eur, kulu "põranda valamine" – puuduvad joonised, mahud jne)*
- hinnapakkumused ja ehitustegevuse eelarve ei ole detailsed;
- puudub hoonestusõigus või kasutusleping

Murekohad (2)

Probleemi lahendamine

Taotleja ei suuda sõnastada selget / konkreetset probleemi, mida projektiga lahendatakse.

Näide: Probleem on see, et maja ei ole.
Aga miks ja kellele seda maja vaja on? Kes ja mida seal majas tegema hakkaks? Kas tegelik probleem on maja puudumine?

- probleem on tihti sõnastatud väga laialt või laialivalguvalt;
- projekt ei lahenda tegelikult probleemi;
- probleemi ei ole tegelikult olemas või ei suuda taotleja selle olemasolu tõestada.
- probleem ei ole meetmega seotud.

Murekohad (3)

- Puudub seos meetme üldeesmärgi ja spetsiifiliste eesmärkidega.
  Taotlejal üritab nö "ruutu ringi sisse suruda."

- KOV ülesannete asendamine

Murekohad (4)

Multifunktsionaalsus

- TEGELIKULT uusi funktsioone ei lisandu, uute funktsioonidena üritatakse presenteerida olemasolevaid.

  Kui vahetame lagunenud kiige välja teise samasuguse kiige vastu, kas siis tegelikult funktsioon muutub/lisandub? Kas tekib uus sihtgrupp?

- See, et te olete mingi funktsiooni / sihtgrupi paberile kirja pannud, ei tähenda, et see tegelikult ka nii on.

Murekohad (5)

Tehniline korrektsus

Erinevad taotluse osad ei lähe omavahel kokku.

Näited: projekti taotlusvormis on investeeringu eesmärk üks, äriplaanis või ühiste kavatsuste kokkuleppes teine.

Erinevad kulud erinevates dokumentides – ühes 3 koolitust, teises 5 koolitust.

Taotleja on teinud copy-paste varasemast projektist, aga unustanud isegi projekti nime vms mõnes kohas muutmata.

Soovitame

Mitte kasutada projektikirjutaja teenuseid.

Pigem **üks tugev projekt** kui mitu nõrka.

Mõelge varakult läbi vastutus (eriti MTÜ puhul) – kes, mida ja millal teeb, kust saate käibevahendid jne.

Soovitame (2)

MTÜ puhul ettevõtlustunnustega projekti puhul taotleda kohe 60% toetust *(nt projekt suunatud MTÜ tuluteenimise võimekuse tõstmisele või KOV projekt suunatud otse ettevõtlusele).*

Küsige osalejatelt / kasusaajatel tasu omafinantseeringu katteks *(nt kui teete kogukonnale koolitusi, siis osalejad maksavad 40% kinni)*

Tänan tähelepanu eest!

Tiina Sergo
tiina.sergo@idaharju.ee
www.idaharju.ee